

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по социально-личностному развитию детей города Бокситогорска»

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**Об образовании по образовательным программам дошкольного образования, между  
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по социально-личностному развитию детей города Бокситогорска» и  
родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица  
г. Бокситогорск «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 года**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей города Бокситогорска», расположенное по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, г. Бокситогорск, ул. Советская д.19, осуществляющая образовательную деятельность (*далее - образовательное учреждение*) на основании лицензии от "07" марта 2012 г. №1034700507401, РО №013223

*(дата и номер лицензии)*

выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области,  
*(наименование лицензирующего органа)*

именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Гасановой Елены Геннадьевны,

действующего на основании Устава МБДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида г. Бокситогорска» ( № 2114715055310 , зарегистрирован 22.11.2011г.) \_\_\_\_\_, и родители (законные представители) именуемый в дальнейшем "Заказчик",

*(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))*

*(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))*

Действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, дата рождения)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

*(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)*

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником. <3>

Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Руководствуясь статьей 14 пунктом 6 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о языке образования выбираю обучение моего несовершеннолетнего ребенка на русском языке/(русском, как родном) с момента подписания данного договора до окончания срока обучения.

1.4. Наименование образовательной программы: общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей города Бокситогорска» (далее образовательная программа)

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в учреждении: 5-ти дневная рабочая неделя 1 группа-12-часовое пребывание (режим полного дня- с 7.00 час. до 19.00 час), 4 группы-10 часовое пребывание (режим сокращённого дня с 7.30 час. до 17.30 час) в предпраздничные дни на 1 час короче, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность рабочего дня Учреждения устанавливается Учредителем; порядок и режим посещения Воспитанника Учреждения соответствует режиму работы Учреждения.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности \_\_\_\_\_

---

*(название группы)*

**1.8.** Воспитанники с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия Заказчика и на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

## **2. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

**2.2. Заказчик** вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации, **в течение 5 дней.**

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании. <9.1> Части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. **Исполнитель** обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФООП ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития Воспитанника, истории семьи и специфики семейных взаимоотношений.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания (приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности), необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем).

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием **четырёхразовым** (завтрак, второй завтрак, обед, ужин) по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в

энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. Замена продуктов в случае наличия у ребенка аллергических реакций производится при наличии медицинской справки.

2.3.12. Переводить в следующую возрастную группу: «01» сентября каждого следующего года.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Доводить до сведения Заказчика информацию об изменении размера оплаты за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении не позднее, чем за две недели до его введения.

2.3.16. Предоставлять льготы по оплате за содержание Воспитанника в соответствии с федеральным, региональным и муниципальным законодательством.

2.3.17. Сохранять место за Воспитанником

-на время болезни ребенка;

-на время карантина в группе, которую посещает ребенок;

-на время отпуска Заказчика;

- в случае болезни Заказчика;

-в иных случаях, в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению Заказчика, в течение 1 месяца

2.3.18. Если Воспитанник в случае болезни, карантина, отпуска Заказчика, а также по иным уважительным причинам, не посещал Учреждение, то внесенная плата за дни прошедшего месяца должна быть зачтена при вносе платы за следующий месяц.

2.3.19. Обеспечить сохранность имущества Воспитанника, кроме дорогих вещей, украшений из золота и драгоценных металлов, игрушек, колясок и санок.

2.3.20. Не передавать Воспитанника Заказчику, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.21. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, в случае, если Воспитанника не забрали – Исполнитель оставляет за собой право передать Воспитанника:

- в группу 12-часового пребывания, режим работы данной группы - полный день с 7.00 до 19.00 часов.

- В учреждения здравоохранения, обеспечивающих круглосуточный прием и содержание в лечебно-профилактических учреждениях заблудившихся, подкинутых и других детей в возрасте до четырех лет, оставшихся без попечения родителей или законных представителей, согласно подпункта 3 пункта 1 статьи 18 Федерального закона от 24 июня 1999г. № 120 –ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в учреждения здравоохранения находящиеся на территории Бокситогорского муниципального района – детское отделение г. Пикалево № тел.4-32-19; инфекционная Бокситогорская больница - тел.2-13-61).

- В подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции, рассматривающих в установленном порядке заявления о неисполнении или ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) либо должностными лицами обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних, согласно подпункта 4 пункта 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июня 1999г. № 120 –ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (г.Бокситогорск, ул.Жукова, д.3., тел.2-16-01; 2-11-43)

#### 2.4. **Заказчик** обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанника .

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни лично или по телефону (813 66) 213-01. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) (Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые действуют до 1 января 2027 года), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Приводить Воспитанника в Учреждение без признаков болезни и недомогания, в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Иметь запасной комплект одежды, сменную обувь, физкультурную форму. Одевать Воспитанника по сезону.

2.4.9. Заказчик должен лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не поручая передачу ребенка посторонним лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста;

Забирать ребенка из группы могут только следующие лица \_\_\_\_\_

2.4.10. По окончании рабочего дня в детском саду воспитатель имеет право передавать Воспитанника только заранее оговоренным (внесенным в договор) лицам, имеющим надлежаще оформленную доверенность;

2.4.11. Приводить и забирать Воспитанника из учреждения в соответствии с установленным договором режимом работы Учреждения.

2.4.12. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательном учреждении на время отсутствия ребёнка, по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

#### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанниками.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанниками (далее - родительская плата) составляет **2500, рублей в месяц с 01 июля 2022 года** (стоимость в рублях)

Дошкольное образование предоставляется за счет средств бюджета в объеме ФГОС дошкольного образования.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанниками.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. **Оплата производится не позднее 15-го числа текущего месяца**, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя

3.5 В соответствии со ст.65 Федерального закона от 29.12.2012года №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Социального кодекса Ленинградской области от 25 октября 2017 года, статья 2.4. в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере,

-на первого ребенка в размере 25 процентов среднего размера родительской платы,

- на второго ребенка – в размере 55 процентов

- на третьего и последующих детей – в размере 75 процентов среднего размера родительской платы,

При определении очередности рождения ребенка, а, следовательно, при определении размера компенсации (25 %, 55 %, 75%) учитываются все несовершеннолетние дети в семье, не достигшие возраста восемнадцати лет.

Для получения компенсации Заказчик подает письменное заявление по форме с предъявлением паспорта или иного документа удостоверяющего личность. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка (для семей, имеющих двух и более детей, - свидетельство о рождении ребенка на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи)

- копия акта (актов) органа опеки и попечительства о назначении опекуна и (или) договор с органами опеки и попечительства (договор о приемной семье) (при обращении опекунов).

- копия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательным учреждением и Заказчиком Воспитанника.

- справки о доходах (зарботная плата, стипендия, алименты, детские пособия, пособия по безработице и иное) за 6 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, от каждого члена семьи, получающего доход (в случае отсутствия справок о доходах члена семьи прилагается копия трудовой книжки с последним местом работы члена семьи и заявление об отсутствии доходов)

- копия СНИЛС родителя (законного представителя)

- документ, подтверждающий проживание родителя (законного представителя) на территории Ленинградской области;

- документ, подтверждающий состав семьи с учетом требований статьи 1.6 областного закона Ленинградской области от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области».

Документы, приложенные к заявлению, представляются в копиях с одновременным представлением оригиналов.

В соответствии с Федеральным законом от 13.11.2015г № 426-фз «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и

муниципальных образовательных организациях Ленинградской области, реализующих основную программу дошкольного образования», Постановлением Правительства Ленинградской области от 21 апреля 2014 года №139 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Ленинградской области, реализующих основную программу дошкольного образования» установлен средний размер родительской платы для расчета и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих основную программу дошкольного образования **2343.6 руб.** в месяц на одного ребенка.

3.6. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.7. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. <17.1> Пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее - Правила N 926) Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

#### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с данным договором, стороны будут пытаться разрешить путем переговоров, а в случае не достижения согласия стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **5. Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

5.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с **отчислением** Воспитанника из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

5.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Заказчика, в том числе

- в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность,

- по медицинским показаниям – на основании заявления.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, Воспитанника и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.6. Исполнитель вправе отчислить Воспитанника

-по заявлению Заказчика;

-за невыполнение Заказчиком условий данного договора;

- спорные вопросы, возникающие между Исполнителем и Заказчиком Воспитанника, при приёме и отчислении решаются совместно с Исполнителем.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **"31"08. 20\_\_ г.**

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### 7. Реквизиты и подписи сторон

##### Исполнитель

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«Детский сад №1 общеразвивающего  
вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по социально-  
личностному развитию детей  
города Бокситогорска»  
187650, Ленинградская обл.,  
г.Бокситогорск, ул. Советская, д.19  
ИНН 4701003014 КПП 471501001  
тел.: (81366) 213-01, факс: 213-01  
e-mail: [det\\_sad1bk@mail.ru](mailto:det_sad1bk@mail.ru)

Заведующий: \_\_\_\_\_ (Е.Г. Гасанова)

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

##### Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(адрес места жительства родителей, законных  
представителей)

\_\_\_\_\_

контактные данные

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(Подпись)

(Расшифровка)

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(Подпись)

(Расшифровка)